

Algemene voorwaarden

Artikel 0 - Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- 0.1 STRATT+: Stratt+ Industrial Management B.V. ingeschreven bij de KvK te Rotterdam onder nummer 24358099 en/of Stratt+ Industrial Management Projects B.V., ingeschreven bij de KvK te Rotterdam onder nummer 53045971 en/of Stratt+ Industrial Management Support BV, ingeschreven bij de KvK te Rotterdam onder nummer 53046250 en/of Stratt+ Industrial Management Defense B.V., ingeschreven bij de KvK te Rotterdam onder nummer 53046145 en/of Stratt+ Groep B.V., ingeschreven bij de KvK te Rotterdam onder nummer 24350649.
- 0.2 Opdrachtgever: iedere persoon of rechtspersoon die met STRATT+ een overeenkomst heeft gesloten of wenst te sluiten en voorts diens vertegenwoordigers, gemachtigden, rechtverkrigenden en erfgenamen. De Opdrachtgever is de onderneming waaraan STRATT+ haar diensten aanbiedt, hetzij op advies-, project- of structurele basis.
- 0.3 Adviesbasis: Opdrachtgever verkrijgt de diensten van STRATT+ (al dan niet voor een bepaalde tijd of tegen een vaste vergoeding) tegen vooraf overeengekomen voorwaarden.
- 0.4 Projectbasis: Opdrachtgever verkrijgt de diensten van STRATT+ (al dan niet op tijdelijke basis of tegen een vaste vergoeding) tegen vooraf overeengekomen voorwaarden.
- 0.5 Structurele basis: STRATT+ bemiddelt tussen Opdrachtgever en één of meer kandidaten met als doel partijen een arbeidsovereenkomst (al dan niet op termijn) met elkaar te laten aangaan. Opdrachtgever betaalt op tijdelijke basis een vergoeding tegen een fee bij bemiddeling aan STRATT+, beide tegen vooraf overeengekomen voorwaarden.
- 0.6 Afwijkingen op bovengenoemde constructies dienen tussen STRATT+ en Opdrachtgever schriftelijk te zijn overeengekomen.

Artikel 1 Toepasselijkheid

- 1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door STRATT+ gedane aanbiedingen en op alle door haar gesloten overeenkomsten met Opdrachtgever.
- 1.2 Deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op de fase voorafgaand aan het sluiten van de overeenkomst, zoals aanvragen, opdrachten, offertes en op toekomstige overeenkomsten. Indien deze algemene voorwaarden eenmaal van toepassing zijn geweest op een rechtsverhouding tussen STRATT+ en Opdrachtgever, wordt Opdrachtgever geacht bij voorbaat te hebben ingestemd met de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden op nadien gesloten opdrachten.
- 1.3 Deze algemene voorwaarden worden aan Opdrachtgever verstrekt tegelijkertijd met de aanbieding c.q. offerte dan wel tegelijkertijd met de (concept) overeenkomst.
- 1.4 Alle aanbiedingen van STRATT+, in welke vorm dan ook, zijn slechts geldig voor de duur van maximaal dertig (30) dagen en op basis van actuele beschikbaarheid van de dienst(en), tenzij in de aanbieding uitdrukkelijk anders vermeld staat. Artikel 2.4 blijft te allen tijde van toepassing.
- 1.5 Algemene voorwaarden van de Opdrachtgever zijn slechts van toepassing indien en voorzover uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen dat deze voorwaarden van Opdrachtgever met uitsluiting van (een deel van) de voorwaarden van STRATT+ op de overeenkomst tussen partijen van toepassing zullen zijn.
- 1.6 Wijzigingen, aanvullingen en/of uitbreidingen van het in de overeenkomst vermelde, dan wel afwijking van deze algemene voorwaarden zijn slechts bindend indien en voorzover zulks tussen partijen schriftelijk is overeengekomen.
- 1.7 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden via formele procedure(s) nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige voorwaarden van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven. In dat geval zullen STRATT+ en Opdrachtgever in overleg treden teneinde in redelijkheid een nieuwe bepaling, waarbij zoveel mogelijk de inhoud, het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling in acht worden genomen, overeen te komen.
- 1.8 Deze algemene voorwaarden blijven geldig tot het moment dat deze worden herzien.
- 1.9 Indien en voorzover STRATT+ één of meer van de onderstaande activiteiten ontplooit en er tussen STRATT+ en Opdrachtgever een overeenkomst wordt gesloten c.q. er sprake is van een daartoe strekkende aanvraag, offerte of opdracht, dan zijn de bijbehorende algemene voorwaarden van toepassing:
 - Overeenkomsten voor advies en/of projectdiensten (artikel 2 t/m 11)
 - Overeenkomsten voor dienstverlening/opdrachten t.b.v. structurele basis, optioneel voorafgaand door een niet-structurele periode (artikel 12 t/m 16)
 - Alle overeenkomsten (artikel 17 t/m 19)

Advies- en/of projectdiensten

De volgende voorwaarden hebben betrekking op het uitvoeren van opdrachten op advies en/of projectbasis.

Artikel 2 Algemeen

- 2.1 STRATT+ werft en/of selecteert geschikte kandidaten ten behoeve van opdrachten op advies- of projectbasis bij de Opdrachtgever. De Opdrachtgever kan STRATT+ zulks mondeling dan wel schriftelijk verzoeken. Tevens kan STRATT+ hiertoe zelf het initiatief nemen.
- 2.2 STRATT+ selecteert één of meerdere adviseurs/medewerkers uit haar medewerkers-/kandidatenbestand door deze in relatie tot de uit te voeren opdracht schriftelijk en/of mondeling aan de Opdrachtgever voor te stellen en/of de resumé('s) of C.V.('s) aan de Opdrachtgever ter beschikking te stellen.
- 2.3 De Opdrachtgever is aan STRATT+ het tarief verschuldigd als omschreven in artikel 3, indien een door STRATT+ aan de Opdrachtgever, of daaraan gelieerde ondernemingen, voorgestelde adviseur/medewerker binnen twaalf maanden na voorstellen in dienst treedt of anderszins al dan niet via derden of voor eigen rekening werkzaam is bij de Opdrachtgever, bij groepsmaatschappijen waarmee de Opdrachtgever in een groep verbonden is en/of bij aan de Opdrachtgever respectievelijk aan deze groepsmaatschappijen anderszins gelieerde ondernemingen.
- 2.4 Het is de Opdrachtgever niet toegestaan gegevens van door STRATT+ voorgestelde adviseur(s)/ medewerker(s) zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van STRATT+ aan derden bekend te maken. Bij overtreding van het bepaalde in dit artikel is de Opdrachtgever aan STRATT+ een direct opeisbare boete verschuldigd van € 50.000,- per overtreding, onverminderd het recht van STRATT+ van de Opdrachtgever volledige schadevergoeding te vorderen.
- 2.5 Afhankelijk van de arbeidsovereenkomst tussen STRATT+ en de voorgestelde medewerker zijn er verschillende contractvormen mogelijk. Proeftijd en opzegtermijn kunnen per contract variëren en worden in de opdrachtbevestiging (zie art. 8) weergegeven.
- 2.6 Bij een algemeen verbindend verklaring van een CAO zal deze door STRATT+ worden gevolgd.

Artikel 3 Opdrachtbevestiging

- 3.1 STRATT+ streeft er naar elke opdracht tot advies-, project- of (niet-) structurele basis door middel van een schriftelijke opdrachtbevestiging en met verwijzing naar deze voorwaarden door STRATT+ aan Opdrachtgever te bevestigen.
- 3.2 De opdrachtbevestiging bevat zoveel mogelijk volgende al dan niet impliciete specificaties:
 - Opdrachtnummer (indien van toepassing) en omschrijving van de werkzaamheden.
 - De tariefstelling (exclusief BTW) door STRATT+ aan Opdrachtgever in rekening te brengen inzake hetzij vaste bedragen of tariefbasis via normale uren.
 - De tariefstelling (exclusief BTW) door STRATT+ aan Opdrachtgever in rekening te brengen inzake overuren indien van toepassing. Voor overuren bestaan een aantal categorieën, waaronder: overuren op werkdagen vanaf en tot bepaalde tijdstippen, zater-, zon- en feestdagen. STRATT+ zal hierbij zoveel als mogelijk marktconformiteit betrachten binnen de geldende branche(s).
 - De startdatum en, indien mogelijk en/of van toepassing, (verwachte) einddatum.
 - De geschatte uren voor de totale opdracht (indien van toepassing).
 - Aantal (ingeschat en/of overeengekomen) te werken uren per week.
 - De naam van de in te zetten adviseur/medewerker.
 - Voorwaarden ten aanzien van vervoerskosten (indien overeengekomen). Zonder specifieke afspraken worden de kosten één op één doorbelast met een handelingstoeslag van 10%.
 - Reiskilometers met een auto worden doorbelast tegen een tarief van €0,38/kilometer.
 - Tussentijdse opzegtermijn van tenminste één kalendermaand en proeftijd (indien overeengekomen).
 - Voorwaarden inzake overname van de in te zetten medewerker (indien overeengekomen).
 - Andere voorwaarden die op de desbetreffende opdracht van toepassing zijn.
- 3.3 Het tarief kan bestaan uit een vast bedrag/honorarium en/of een uurtarief en in rekening te brengen materiaalkosten, reiskosten en/of andere kosten.
- 3.4 Tenzij de Opdrachtgever voor de aanvang van de opdracht schriftelijk bezwaar ingediend heeft, wordt de opdrachtbevestiging geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven.
- 3.5 Wijzigingen in of van een opdracht zijn slechts bindend indien deze schriftelijk door STRATT+ zijn bevestigd.
- 3.6 Voor afwijking van de tevoren vastgestelde vermoedelijke tijdsduur voor de uitvoering van de opdracht is STRATT+ niet aansprakelijk.

Artikel 4 Verrichting van de werkzaamheden

- 4.1 Opdrachtgever verplicht zich de door STRATT+ ingezette medewerker toegang te verlenen tot de plaats, waar de werkzaamheden die ten behoeve van de overeengekomen opdrachtbevestiging dienen te worden verricht, alsmede in staat te stellen de werkzaamheden onder de bij de Opdrachtgever gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten.

Artikel 5 Voortgang van de werkzaamheden

- 5.1 Voor de voortgang van de overeengekomen opdracht houdt de door STRATT+ ingezette medewerker een weekstaat bij ter registratie van de gewerkte uren. De Opdrachtgever is gehouden erop toe te zien dat het aantal gewerkte uren, overuren en vrije dagen juist en duidelijk zijn ingevuld en ondertekent de weekstaat uiterlijk bij het einde van betreffende werkweek voor akkoord. Door ondertekening van de weekstaat verklaart de Opdrachtgever zich eveneens akkoord met de inhoud en kwaliteit van de uitgevoerde werkzaamheden in de betreffende week.
- 5.2 Opdrachtgever staat in voor tekeningsbevoegdheid van zijn personeel en aanvaardt de verantwoordelijkheid voor ondertekening van de weekstaten.
- 5.3 Bij verschil tussen een bij STRATT+ ingeleverd weekstaat en het door Opdrachtgever behouden afschrift daarvan, geldt het bij STRATT+ ingeleverde exemplaar als juist, tenzij Opdrachtgever het tegendeel kan aantonen.
- 5.4 STRATT+ verplicht zich om bij de uitvoering van de opdracht alle gegevens en bereikte resultaten aan Opdrachtgever over te dragen. Alle rechten ten aanzien van verbeteringen en ontwikkelingen voor zover rechtstreeks voortvloeiend uit het door STRATT+ uitgevoerde werk vallen toe aan de Opdrachtgever.

Artikel 6 Facturering

- 6.1 Facturering geschiedt op basis van nacalculatie van het aantal gewerkte uren.
- 6.2 De door STRATT+ periodiek in te dienen facturen worden samengesteld aan de hand van de door de Opdrachtgever c.q. diens personeelsleden voor akkoord getekende weekstaten, danwel (bijvoorbeeld in het geval van vaste tarieven of andersoortige afspraken) gespecificeerde andersoortige afspraken.
- 6.3 Niet per opdrachtbevestiging gespecificeerde onkosten, door personeel van STRATT+ gemaakt in het kader van de uitvoering van de opdracht, worden aan de Opdrachtgever in rekening gebracht.

Artikel 7 Aansprakelijkheid

- 7.1 De partij die ingevolge de navolgende leden de verantwoordelijkheid draagt voor de opdracht, aanvaardt daarmee tevens de aansprakelijkheid voor schade die geleden wordt als gevolg van nalatigheid of tekortkomingen van de ingezette capaciteit/dienstverlening ten behoeve van de opdracht.
- 7.2 Werkzaamheden die in het kader van de uitvoering van een opdracht op locatie van de Opdrachtgever of op locatie van zijn Opdrachtgever worden uitgevoerd, vinden plaats onder verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Ten aanzien van door STRATT+ ingezet personeel geldt dat de Opdrachtgever verantwoordelijk is voor nakoming van de wettelijke verplichtingen ten aanzien van veiligheid en arbeidsomstandigheden, voorzover de werkzaamheden op locatie van de Opdrachtgever of op locatie van zijn Opdrachtgever plaatsvinden.
- 7.3 Indien en voor zover lid 7.2 niet van toepassing is, is STRATT+ tegenover opdrachtgever niet aansprakelijk voor schade die deze lijdt als gevolg van nalatigheid of tekortkomingen van door STRATT+ verrichte diensten, begaan bij de uitvoering van de opdracht, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van STRATT+.
- 7.4 Schadevorderingen ten gevolge van het hierboven vermelde dienen uiterlijk binnen twee weken na het ontstaan daarvan, of zoveel eerder als de wederpartij de schade had kunnen onderkennen, bij STRATT+ schriftelijk te worden gemeld, op straffe van verval van iedere aanspraak op schadevergoeding.
- 7.5 De aansprakelijkheid van STRATT+ is te allen tijde beperkt tot het bedrag dat door de verzekeraar van STRATT+ wordt verstrekt, doch maximaal het bedrag van het bedrag, dat STRATT+ voor haar werkzaamheden in het kader van die opdracht heeft ontvangen. Bij opdrachten die een langere doorlooptijd dan drie maanden hebben, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal drie maal het gemiddelde maanddeclaratiebedrag, berekend over de gehele doorlooptijd van de opdracht. STRATT+ is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
- 7.6 De Opdrachtgever is verplicht om STRATT+ in de gelegenheid te stellen en alle medewerking te verlenen om de overeengekomen opdracht uit te voeren en het project tot stand te brengen. Dit omvat tevens het uitvoeren van noodzakelijke verbeteringen tot herstel van fouten in het verrichte werk, voorzover dit redelijkerwijs mogelijk is. Bij gebreke van deze medewerking zal STRATT+ uit de verplichtingen van artikel 7.3 ontslagen zijn.
- 7.7 Opdrachtgever vrijwaart STRATT+ voor aanspraken van derden, uit welke hoofde dan ook.

Artikel 8 Tussentijdse wijziging en opzegging

- 8.1 Wijziging, uitbreiding of inkrimping van de opdracht komt niet tot stand tenzij STRATT+ deze schriftelijk aan Opdrachtgever heeft bevestigd.
- 8.2 Het is beide partijen toegestaan de overeenkomst onmiddellijk tussentijds op te zeggen, indien één der partijen in staat van faillissement of surséance van betaling verkeert.
- 8.3 In het geval van het voorgaande artikel vindt afrekening plaats op basis van de stand van het project en de gemaakte kosten. Alle vorderingen die STRATT+ in deze gevallen op de Opdrachtgever mocht hebben of verkrijgen, zullen terstond en ten volle opeisbaar zijn.

- 8.4 STRATT+ is gerechtigd tussentijds in het tarief één of meer van onderstaande kostenverhogingen geheel of evenredig te verwerken:
- Wijziging, als gevolg van een overheidsmaatregel of ander bindend voorschrift, van de beloning of arbeidsvoorwaarden van het ingezette personeel;
 - Wijziging van sociale lasten en premies, wijziging van de fiscale wetgeving, invoering bij algemeen verbindend voorschrift van nieuwe lasten of premies of wijziging van het werkgeversaandeel daarin;
 - Wijziging, als gevolg van een maatregel van toepassing zijnde binnen de CAO, van de beloning of arbeidsvoorwaarden die van toepassing zijn op de door STRATT+ ingezette medewerker;
 - Jaarlijks per januari conform de stijging van het prijsindexcijfer Particuliere bedrijven zoals gepubliceerd door het CBS en in november voorafgaande aan januari vastgesteld.
- 8.5 Elke opdracht eindigt van rechtswege op het tijdstip dat STRATT+ een door haar ingezette adviseur/medewerker niet meer ter beschikking kan stellen aan Opdrachtgever doordat de arbeidsovereenkomst en/of andersoortige verbintenis tussen STRATT+ en de medewerker is beëindigd. Het einde van de opdracht treedt niet in, indien STRATT+ een gelijkwaardige adviseur/medewerker voor deze werkzaamheden kan leveren.
- 8.6 Indien de Opdrachtgever de opdracht zonder inachtneming van de afgesproken opzegtermijn tussentijds beëindigt, dan wel STRATT+ de opdracht tussentijds beëindigt door een oorzaak welke geheel of grotendeels aan de Opdrachtgever is toe te rekenen, zal de Opdrachtgever aan STRATT+ verschuldigd zijn een terstond opeisbare boete van 100% van het laatst geldende tarief voor de ingezette medewerker, op basis van full-time inzet (40 uur/week), zulks voor de duur van de periode vanaf het moment van de tussentijdse beëindiging van de opdracht tot het volgens de opdrachtbevestiging overeengekomen moment van beëindiging.

Artikel 9 Vervanging van personeel

- 9.1 In geval van ziekte korter dan acht weken van het ten behoeve van de opdracht ingezette personeel is STRATT+ niet gehouden voor vervanging van personeel zorg te dragen.
- 9.2 In geval van ziekte langer dan acht weken treden STRATT+ en de Opdrachtgever met elkaar in overleg over de mogelijke vervanging van het ingezette personeel; op STRATT+ rust hiertoe een inspanningsverplichting, maar opgemerkt zij dat vervanging nooit kan worden gegarandeerd.
- 9.3 Indien een medewerker van STRATT+ in strijd met de bij Opdrachtgever gebruikelijke huisregels heeft gehandeld of op enige andere wijze het vertrouwen van de Opdrachtgever heeft geschonden, zal direct overleg plaatsvinden met STRATT+ zodat deze, afhankelijk van de zwaarte van de overtreding, adequate maatregelen kan nemen zoals mogelijk berispen, het geven van een laatste waarschuwing of zelfs vervangen van de medewerker.
- 9.4 Personeel dat gedurende de duur van de opdracht aantoonbare hogere kwalificaties heeft gekregen qua deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring kan door STRATT+ in overleg met Opdrachtgever worden vervangen. Indien de Opdrachtgever bezwaar heeft tegen vervanging als bedoeld in de vorige zin, is STRATT+ gerechtigd het tarief te verhogen tot het tarief dat STRATT+ in het algemeen voor dat hogere niveau hanteert.

Artikel 10 Betaling loon en wettelijke afdrachten

- 10.1 STRATT+ staat in voor betaling van het loon en/of andersoortige formele verplichtingen van de ingezette adviseur/medewerker.
- 10.2 STRATT+ staat jegens Opdrachtgever in voor de naleving van de relevante sociale verzekeringswetten en belastingwetten ten aanzien van de medewerker die betrokken is bij de werkzaamheden. STRATT+ vrijwaart Opdrachtgever voor alle vorderingen en/of naheffing van sociale lasten en/of belastingen met betrekking tot de adviseur/medewerker die betrokken is bij de werkzaamheden zoals genoemd in de opdrachtbevestiging.
- 10.3 Op verzoek van Opdrachtgever zal STRATT+ schriftelijk bewijs verstrekken van de afdracht van belastingen en sociale premies ten aanzien van de adviseur/medewerker van STRATT+ die op grond van de opdrachtbevestiging bij de Opdrachtgever is ingezet.

Artikel 11 Overnemen van personeel

- 11.1 Het is Opdrachtgever niet toegestaan om personeel/specialisten (al dan niet in loondienst bij STRATT+) van STRATT+ gedurende de uitvoering van een opdracht of gedurende vierentwintig (24) maanden na afloop van de opdracht (ongeacht de reden van beëindiging) zonder schriftelijke toestemming van STRATT+ of anders dan in het kader van een schriftelijke overeenkomst met STRATT+ in dienst te nemen of anderszins werkzaam te laten zijn. Dit geldt ook voor alle aan Opdrachtgever gelieerde ondernemingen. Opdrachtgever garandeert als hoofdelijke schuldenaar dat alle aan haar gelieerde ondernemingen zich ook aan het bepaalde in dit artikel zullen houden.
- 11.2 Het verbod van bovengenoemd artikel geldt ook ten aanzien van werknemers/specialisten of kandidaat-werknemers/specialisten (al dan niet in loondienst bij STRATT+) met wie de Opdrachtgever door tussenkomst van STRATT+ in contact is gekomen gedurende het aanvraag- en/of offertestadium voorafgaand aan een (eventuele) opdracht. Dit verbod geldt gedurende 12 maanden gerekend vanaf het hier bedoelde contact.
- 11.3 Bij overtreding van de bepaling van dit artikel verbeurt Opdrachtgever een onder sommatie direct opeisbare boete ter grootte van € 75.000,-- , als ook € 1.000,-- voor elke dag dat een overtreding voortduurt.

11.4 In de opdrachtbevestiging (zie art. 3) wordt overeengekomen tussen STRATT+ en Opdrachtgever of, en zo ja, na welke termijn Opdrachtgever gerechtigd is een werknemer/specialist (al dan niet in loondienst bij STRATT+) van STRATT+ over te nemen.

Structurele basis, optioneel voorafgaand door een niet-structurele periode

De volgende voorwaarden hebben betrekking op het uitvoeren van opdrachten t.b.v. structurele basis, optioneel voorgaand door een niet-structurele periode.

Artikel 12 Algemeen

- 12.1 STRATT+ werft en/of selecteert geschikte kandidaten ten behoeve van (mogelijke) indiensttreding bij de Opdrachtgever. De Opdrachtgever kan STRATT+ zulks mondeling dan wel schriftelijk verzoeken. Tevens kan STRATT+ hiertoe zelf het initiatief nemen.
- 12.2 STRATT+ selecteert één of meerdere kandidaten uit haar bestand door deze kandida(a)t(en) mondeling aan de Opdrachtgever voor te stellen en/of de resumé('s) of C.V.('s) aan de Opdrachtgever ter beschikking te stellen. STRATT+ geeft geen garantie met betrekking tot de (uitvoering van de) werkzaamheden uit hoofde van de opdracht. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het nagaan van referenties van de kandidaat, mede omvattend de controle over behaalde diploma's. Opdrachtgever dient zichzelf van de geschiktheid van de kandidaat te overtuigen, alvorens deze in dienst te nemen.
- 12.3 Indien de Opdrachtgever en STRATT+ overeenstemming hebben bereikt over de afname van de dienst met als doel indiensttreding danwel het dienstverband danwel indien de kandidaat bij de Opdrachtgever anderszins te werk wordt gesteld (al dan niet op niet-structurele basis voorafgaand aan de structurele fase), is de Opdrachtgever verplicht STRATT+ hierover binnen 5 werkdagen na aanvang van bovengenoemde feiten te informeren.
- 12.4 De Opdrachtgever is aan STRATT+ de fee verschuldigd als omschreven in artikel 3 e.v. danwel fee t.b.v. structurele indiensttreding verschuldigd als omschreven in artikel 14, indien een door STRATT+ aan de Opdrachtgever, of daaraan gelieerde ondernemingen, voorgestelde kandidaat binnen twaalf (12) maanden na voorstellen de opdracht start dan wel in dienst treedt of anderszins, al dan niet via derden of voor eigen rekening werkzaam is bij de Opdrachtgever, bij groepsmaatschappijen waarmee de Opdrachtgever in een groep verbonden is en/of bij aan de Opdrachtgever respectievelijk aan deze groepsmaatschappijen anderszins gelieerde ondernemingen.
- 12.5 Het is de Opdrachtgever niet toegestaan gegevens van door STRATT+ voorgestelde kandidaten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van STRATT+ aan derden bekend te maken. Bij overtreding van het bepaalde in dit artikel is de Opdrachtgever aan STRATT+ een direct opeisbare boete verschuldigd van € 50.000,- per overtreding, onverminderd het recht van STRATT+ van de Opdrachtgever volledige schadevergoeding te vorderen.
- 12.6 Indien de opdracht voor werving & selectie wordt voorafgegaan door een opdracht voor een niet-structurele periode, zijn de artikelen 5 t/m 10 van overeenkomstige toepassing op deze niet-structurele periode.

Artikel 13 Opdrachtbevestiging

- 13.1 STRATT+ streeft er naar elke opdracht tot een structurele indiensttreding (al dan niet voorafgaand door een niet-structurele periode) door middel van een schriftelijke opdrachtbevestiging en met verwijzing naar deze voorwaarden aan Opdrachtgever te bevestigen.
- 13.2 De opdrachtbevestiging bevat onder meer de volgende specificaties:
 - Opdrachtnummer (indien van toepassing);
 - Tarief voor de niet-structurele periode (art. 3) en/of de fee voor de structurele periode (zie art. 14);
 - De naam van de geselecteerde medewerker/specialist;
 - De functienaam;
 - De startdatum;
 - De facturatiegegevens/-momenten.
- 13.3 Tenzij de Opdrachtgever voor de aanvang van de opdracht schriftelijk bezwaar ingediend heeft, wordt de opdrachtbevestiging geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven.
- 13.4 Wijzigingen in of van een opdracht zijn slechts bindend indien deze schriftelijk door STRATT+ zijn bevestigd.

Artikel 14 Fee

- 14.1 Voorafgaand aan de structurele periode komen partijen de condities overeen voor de niet-structurele periode.
- 14.2 De fee voor de structurele periode wordt berekend op basis van het bruto jaarsalaris. Het bruto jaarsalaris is het jaarsalaris inclusief alle emolumenten, dat de kandidaat van STRATT+ bij indiensttreding gaat verdienen en is ook in geval van deeltijdfuncties en/of dienstverbanden korter dan één jaar gebaseerd op een volledige werkweek en een vol jaar.
- 14.3 Onder emolumenten zijn mede, doch niet uitsluitend, begrepen: vakantietoeslag, een dertiende maand, verwachte tantième, verwachte bonussen en provisies, een auto van de zaak en algemene onkostenvergoedingen.

- 14.4 De fee bedraagt (met een minimum van € 8.000,-) 28% van het bruto jaarsalaris, te vermeerderen met de daarover verschuldigde BTW.
- 14.5 De fee wordt gesplitst in twee gelijke termijnen. De eerste termijn wordt aan de Opdrachtgever gefactureerd op de datum van de indiensttreding van de door STRATT+ geselecteerde kandidaat. De tweede termijn wordt gefactureerd op de datum dat de proeftijd verstrijkt (met een maximum van één maand vanaf startmoment) en het dienstverband tussen de Opdrachtgever en de door STRATT+ geselecteerde kandidaat wederzijds wordt gecontinueerd.
- 14.6 De Opdrachtgever is, behalve de fee, tevens aan STRATT+ verschuldigd alle kosten die STRATT+ ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst heeft gemaakt, voor zover dit uitdrukkelijk en schriftelijk tussen STRATT+ en de Opdrachtgever is overeengekomen.
- 14.7 Partijen hebben de mogelijkheid om, in geval van een niet-structurele periode voorafgaand aan de structurele periode, af te wijken van de in dit artikel benoemde fee.
- 14.8 De Opdrachtgever is gehouden om binnen 14 dagen na een daartoe gedaan verzoek aan STRATT+, doch in alle gevallen voorafgaande aan de startdatum van indiensttreding, de gegevens te verstrekken noodzakelijk voor de bepaling van het bruto jaarsalaris en de datum van indiensttreding. Indien de Opdrachtgever niet tijdig, onvoldoende of onjuiste gegevens heeft verstrekt om het bruto jaarsalaris en de datum waarop de fee kan worden gefactureerd te bepalen, is STRATT+ gerechtigd de hoogte van het bruto jaarsalaris en de datum voor facturering te schatten en conform die schatting te factureren. STRATT+ zal bij verzending van de factuur aangeven waarop de berekende fee is gebaseerd.

Artikel 15 Aansprakelijkheid

- 15.1 De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de beslissing met een door STRATT+ geselecteerde kandidaat een arbeidsovereenkomst aan te gaan, alsmede voor de inhoud van deze arbeidsovereenkomst.
- 15.2 De Opdrachtgever aanvaardt dat STRATT+ op geen enkele wijze aansprakelijk is voor tekortkomingen van en/of schade veroorzaakt door kandidaten die STRATT+ heeft geselecteerd.

Artikel 16 Inspanningsverplichting

- 16.1 Indien een kandidaat van STRATT+ in dienst treedt bij de Opdrachtgever en binnen de proeftijd niet meer bij Opdrachtgever in dienst is, zal STRATT+ eenmalig, mits de Opdrachtgever aan al zijn betalingsverplichtingen jegens STRATT+ heeft voldaan, voor de helft van de gebruikelijke kosten en naar vermogen een nieuwe kandidaat trachten te werven en selecteren voor dezelfde functie waarin en tegen een vergelijkbaar salaris waarvoor de eerste kandidaat bij de Opdrachtgever werkzaam is geweest.
- 16.2 De inspanningsverplichting houdt maximaal 6 maanden stand en zoveel eerder totdat de Opdrachtgever in deze periode de door de eerste kandidaat vervulde functie zelf of op andere wijze heeft ingevuld.
- 16.3 Indien een door STRATT+ in het kader van deze inspanningsverplichting voorgestelde kandidaat bij de Opdrachtgever in dienst treedt, of indien de Opdrachtgever in deze periode de functie op een andere wijze heeft ingevuld, is STRATT+ van haar verdere verplichtingen uit hoofde van deze inspanningsverplichting gekweten.
- 16.4 Indien de Opdrachtgever van deze regeling gebruik wenst te maken, dient hij binnen 14 dagen na beëindiging van het dienstverband met de eerste kandidaat STRATT+ daarvan schriftelijk in kennis te stellen, bij gebreke waarvan de Opdrachtgever op het bepaalde in dit artikel geen beroep kan doen.

Algemeen

Artikel 17 Rechtskeuze, forumkeuze

- 17.1 De overeenkomst alsmede de opdracht, de aanvraag en de offerte van STRATT+ die daaraan ten grondslag liggen, worden volledig beheerst door Nederlands recht.
- 17.2 Indien partijen verschillen van inzicht over de uitvoering en/of uitleg van de overeenkomst en in onderling overleg niet tot overeenstemming kunnen komen, staat het ieder der partijen vrij zich tot de bevoegde burgerlijke rechter te wenden. Uitsluitend de burgerlijke rechter te Rotterdam is bevoegd van geschillen tussen partijen kennis te nemen.

Artikel 18 Betalingstermijn

- 18.1 De Opdrachtgever dient binnen 14 dagen na factuurdatum te betalen, een en ander zonder korting, verrekening of schuldcompensatie, tenzij dit een wettelijke bevoegdheid betreft.
- 18.2 Opdrachtgever zal bij gebreke van volledige betaling binnen de gestelde termijn in verzuim zijn, zonder dat daartoe enige sommatie of ingebrekestelling dan wel rechterlijke tussenkomst vereist is.
- 18.3 Indien de Opdrachtgever in verzuim is, is hij aan STRATT+ een direct opeisbare verdragingsrente verschuldigd ter grootte van 1% van de verschuldigde hoofdsom (inclusief BTW) per maand, waarbij een gedeelte van een maand als één maand wordt gerekend. De Opdrachtgever is daarnaast buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd ter grootte van tenminste 15% van de hoofdsom vermeerderd met de verdragingsrente, onverminderd de verplichting

van de Opdrachtgever aan STRATT+ de werkelijke (buiten-)gerechtelijke incassokosten te vergoeden voorzover zij dit bedrag te boven mochten gaan.

- 18.4 Iedere betaling door Opdrachtgever strekt allereerst tot voldoen van de verschuldigde rente en vervolgens tot voldoen van de op de invordering vallende kosten. Pas na voldoen van deze bedragen zal enige betaling door Opdrachtgever in mindering op de hoofdsom van de openstaande vorderingen worden gebracht.

Artikel 19 Klachten

- 19.1 Klachten met betrekking tot de wijze van uitvoering, de voortgang van de opdracht en/of de kwaliteit van het geleverde werk dienen onverwijld, en uiterlijk 8 dagen nadat de werkzaamheden waarover geklaagd wordt zijn uitgevoerd of hadden moeten zijn uitgevoerd gemotiveerd en schriftelijk aan STRATT+ te worden meegedeeld, bij gebreke waarvan elk recht dat de Opdrachtgever dienaangaande kan ontlenen, vervalt. Behandeling van tijdig en op juiste wijze ingediende klachten vindt in overleg plaats tussen Opdrachtgever en STRATT+. Klachten of reclames schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
- 19.2 Bezwaren tegen juistheid van een factuur dienen uiterlijk 14 dagen na factuurdatum schriftelijk te zijn ingediend bij STRATT+, bij gebreke waarvan Opdrachtgever wordt geacht met de gehele factuur te hebben ingestemd. Na deze termijn zullen klachten niet meer in behandeling worden genomen.
- 19.3 Indien Opdrachtgever de juistheid van een onderdeel van een factuur betwist, is hij niettemin gehouden tot betaling van het niet-betwiste gedeelte. Opdrachtgever is niet gerechtigd om zich te beroepen op schuldvergelijking.

(v.2021-03.2)